



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งานนโยบายและแผน
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร
อำเภอจตุรพักตรพิมาน
จังหวัดร้อยเอ็ด

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน ซึ่งเป็นการแสดงการใช้จ่ายเงินตามจริงของงบประมาณรายจ่ายประจำปีทั้งหมด ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล อีกทั้งมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น เพื่อเป็นการลดความซ้ำซ้อนของโครงการให้เกิดการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่น ๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในการดำเนินการในงบประมาณนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร จึงได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน เพื่อความสะดวกในการประสานงาน/โครงการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร
กันยายน ๒๕๖๔

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน	๑
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน	๒
๑.๔ ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน	๒
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	๔
๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ	๗

ส่วนที่ 1

บทนำ

1.1 ลักษณะแผนการดำเนินงาน

“แผนการดำเนินงาน” ที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 นั้น มิใช่การจัดทำแผนพัฒนา แต่เป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงานโครงการกิจกรรมที่ดำเนินงานจริงทั้งหมดในพื้นที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาในพื้นที่การดำเนินการ

แผนการดำเนินงาน เป็นแผนต่อเนื่องมาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี กล่าวคือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการต่าง ๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี มาจัดทำแผนการดำเนินงาน เพื่อเป็นตัวกำหนดทิศทางในการดำเนินงาน ให้ตรงเป้าหมายและสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในพื้นที่

ดังนั้น แผนการดำเนินงาน จึงมีลักษณะกว้าง ดังต่อไปนี้

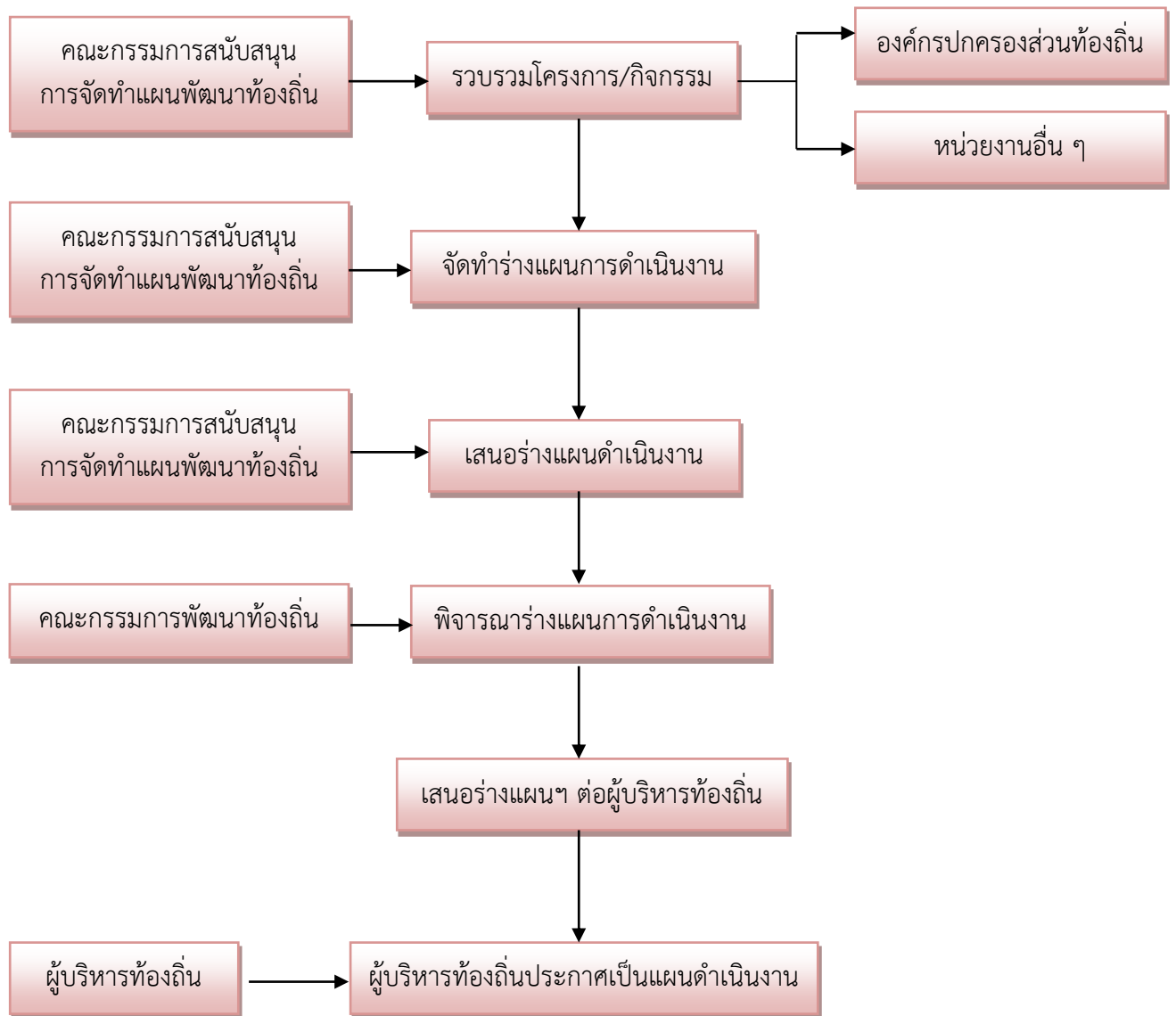
- 1) เป็นเอกสารที่ต่อเนื่องจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี และงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565
- 2) เป็นเอกสารที่แสดงทิศทางช่วงเวลาดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่ชัดเจน
- 3) เป็นเอกสารที่แสดงโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่ดำเนินการพัฒนาจริง ๆ
- 4) เป็นเอกสารที่ช่วยควบคุมการดำเนินงานตามโครงการ/แผนพัฒนาต่าง ๆ

1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 27 แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลางส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น เพื่อให้ทราบถึงการดำเนินงาน/แผนงาน/โครงการที่เกิดขึ้นจริง โดยมีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- 1) เพื่อให้ทราบถึงเป้าหมาย รายละเอียด กิจกรรม งบประมาณที่ใช้ดำเนินการที่ชัดเจน
- 2) เพื่อรวบรวมข้อมูลของทุกหน่วยงานที่เข้ามาดำเนินการในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) เพื่อแสดงถึงการชี้แจง แนวทาง การดำเนินงานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีมาใช้ในการดำเนินการ
- 4) เพื่อเปรียบเทียบระหว่างการนำแผนงาน/โครงการ กิจกรรม ที่นำมาปฏิบัติจริง
- 5) เพื่อชี้ให้เห็นการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นและงานอื่น ๆ อย่างชัดเจน
- 6) เพื่อสะดวกในการติดตามและประเมินผลของแผนพัฒนาท้องถิ่น
- 7) เพื่อเป็นประโยชน์ในการแก้ไข เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น
- 8) เพื่อแสดงถึงกิจกรรมที่เกิดขึ้นจริง และสามารถรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเพิ่มเติมต่อไป

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



1.3 ขั้นตอนในการจัดทำแผน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 27 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนดังนี้

- 1) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำร่างแผน การดำเนินงาน โดยพิจารณาแผนงาน/โครงการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานต่าง ๆ
- 3) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
- 4) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ความเห็นชอบ
- 5) เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว ให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงานโดยให้ปิดประกาศแผนดำเนินงานภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน

1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- 1) ได้รับถึงรายละเอียด กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจน
- 2) สะดวกต่อการตรวจสอบ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
- 3) สามารถทราบถึงระยะเวลา งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดเพื่อประโยชน์สูงสุด
- 4) เพื่อสะดวกในการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 5) สามารถรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนได้รับทราบถึงแผนงาน/โครงการที่เกิดขึ้นจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) สามารถใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผน/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายในอนาคต
- 7) แสดงความสามารถ ศักยภาพ ที่ตอบสนองความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่น
- 8) ทราบถึงสถานการณ์ในอนาคตว่าจะดำเนินการอย่างไร

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

แบบ ผด.01

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร อำเภोजตุรพัตร์พิมาน จังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ
1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
1.1 แนวทางการพัฒนาการคมนาคมและการขนส่ง					
1.1.1 โครงการถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต	0	0	0	0	กองช่าง
1.1.2 โครงการถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและวางท่อระบายน้ำ	7	41.17	800,000	46.99	กองช่าง
1.1.3 โครงการถนนหินคลุกดิน กรวด ถนนดินและถนนลูกรัง	1	5.88	63,000	3.70	กองช่าง
1.2 โครงสร้างพัฒนาแหล่งน้ำ-ระบบประปา					
1.2.1 พัฒนาแหล่งน้ำ	0	0	0	0	กองช่าง
1.2.2 ระบบประปา	2	11.76	260,000	15.27	กองช่าง
1.3 พัฒนาสาธารณูปโภค-สาธารณูปการ					
1.3.1 ก่อสร้างปลูกสร้างและซ่อมแซม	6	35.29	529,225	31.09	กองช่าง
1.3.2 ไฟฟ้าและแสงสว่าง	1	5.88	50,000	2.93	กองช่าง
รวม	17	100.00	1,702,225	100.00	
2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต					
2.1 แนวทางการจัดสวัสดิการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	17	80.95	7,157,600	98.62	สป.,สวัสดิการสังคม
2.2 แนวทางการจัดปัญหาความยากจน	4	19.05	100,000	1.38	สป.,สวัสดิการสังคม
รวม	21	100.00	7,257,600	100.00	
3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและความสงบเรียบร้อย					
3.1 แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	2	40.00	72,000	28.57	สป.,สวัสดิการสังคม
3.2 แนวทางการเสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	3	60.00	180,000	71.43	สป.,สวัสดิการสังคม
รวม	5	100.00	252,000	100.00	

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ
4.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว					
4.1 แนวทางการพัฒนาด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนฯ	1	100	10,000	100	กองการศึกษา
รวม	1	100	10,000	100	
5.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
5.1 แนวทางการปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมของชุมชน	3	75.00	50,000	62.50	กองการเกษตร
5.2 แนวทางการพัฒนาการจัดการขยะมูลฝอย	1	25.00	30,000	37.50	กองการเกษตร
รวม	4	100.00	80,000	100.00	
6.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม					
6.1 แนวทางส่งเสริมการศึกษาพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในท้องถิ่น	3	37.50	2,465,141	93.37	กองการศึกษา
6.2 แนวทางส่งเสริมและสนับสนุนงานด้านกีฬาและนันทนาการ	2	25.00	70,000	2.65	กองการศึกษา
6.3 การฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น	3	37.50	105,000	3.98	กองการศึกษา
รวม	8	100.00	2,640,141	100.00	
7.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข					
7.1 แนวทางการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	2	40.00	70,000	27.56	กองการศึกษา
7.2 แนวทางการพัฒนาด้านสาธารณสุข	2	40.00	117,500	46.26	กองการศึกษา
7.3 แนวทางการพัฒนาด้านสุขภาวะ	1	20.00	66,500	26.18	กองการศึกษา
รวม	5	100.00	254,000	100.00	

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ
8.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร					
8.1 แนวทางการพัฒนาด้านบุคลากร	8	53.33	19,145,805	90.77	สป.,คลัง,โยธา, ศึกษา,สวัสดิการ, เกษตร
8.2 แนวทางการพัฒนาขีดความสามารถในการให้บริการประชาชน และปฏิบัติงาน	5	33.33	145,000	0.68	สป.,คลัง,โยธา, ศึกษา,สวัสดิการ, เกษตร
8.3 แนวทางการพัฒนาอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ และสถานที่ ปฏิบัติราชการ	2	13.34	1,801,801	8.55	โยธา, ศึกษา ,สวัสดิการ,เกษตร
รวม	15	100.00	21,092,600	100.00	

แบบ ผด.02

[illegible]

[illegible]

2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

[illegible]

[illegible]

[illegible]

3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและความสงบเรียบร้อย

[illegible]

[illegible]

4.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการแผนการส่งเสริม การลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค. .	พ.ย. .	ธ.ค. .	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย. .
	1. การพัฒนาด้านการวางแผนการส่งเสริม การลงทุนพาณิชย์การและการท่องเที่ยว																
1	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ตำบลศรีโคตร	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ตำบลศรีโคตร	10,000	อบต.ศรีโคตร	สำนักปลัด												

5.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

[illegible]

6.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

[illegible]

[illegible]

7.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
						ต.ค	พ.ย.	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค	ส.ค	ก.ย
	1. แนวทางการป้องกันและระงับโรคติดต่อ																
1	โครงการจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและระงับโรคติดต่อต่าง ๆ ยาเสพติด	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและระงับโรคติดต่อต่าง ๆ ยาเสพติด	20,000	อบต.ศรีโคตร	กองการศึกษา									→			
2	โครงการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	50,000	อบต.ศรีโคตร	กองการศึกษา												→
	2. แนวทางการพัฒนาด้านสาธารณสุข																
1	โครงการฝึกอบรมศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพของ อสม.	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพของ อสม.	50,000	อบต.ศรีโคตร	กองการศึกษา												→
2	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอุดหนุนส่งเสริมการบริการสาธารณสุขของหมู่บ้าน	180,000	อบต.ศรีโคตร	กองสวัสดิการสังคม												→
	3. แนวทางการพัฒนาด้านสุขภาวะ																
1	โครงการสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลศรีโคตร	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลศรีโคตร	66,500	อบต.ศรีโคตร	สำนักปลัด												→

8.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร

[illegible]

[illegible]

[illegible]



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 27 แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลางส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 และเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติ ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตรเรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายนิพล บุญวงศ์ษา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล

ที่ รอ ๘๖๑๐๑ / ๒๕๖๔

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร

เรื่องเดิม

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน ซึ่งเป็นการแสดงการใช้จ่ายเงินตามจริงของงบประมาณรายจ่ายประจำปีทั้งหมดตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบล อีกทั้งมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น เพื่อเป็นการลดความซ้ำซ้อนของโครงการให้เกิดการประสานกับบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่น ๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน / โครงการในการดำเนินการในปีงบประมาณนี้

ข้อเท็จจริง

งานนโยบายและแผน องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อความสะดวกในการประสานงาน/โครงการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

(ลงชื่อ)

(นางโสภาวดี อนันตัง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

(นายสมหมาย พลเมศรี)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็น รองปลัด อบต.

(ลงชื่อ)

(นายสิทธิพงษ์ แก้วภูมิแท้)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็น ปลัด อบต.

(ลงชื่อ)

(นายชนม์เฉลิม สารมาน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็น นายก อบต.

(ลงชื่อ)

(นายนิพล บุญวงศ์ษา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร



ที่ รอ ๘๖๑๐๑ / ๗๒๒

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร
ถนนปัทมานนท์ หมู่ที่ ๑
ต. ศรีโคตร อ. จตุรพักตรพิมาน
จ. ร้อยเอ็ด ๔๕๑๘๐

๗ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายอำเภอจตุรพักตรพิมาน

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑
๒. แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร ได้ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีและประกาศให้ประชาชนได้รับทราบ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร จึงขอส่งแผนพัฒนาดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งได้มีการประกาศใช้เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและตอบสนองความต้องการของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตรได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิพล บุญวงศ์ษา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร

สำนักปลัด อบต.

งานนโยบายและแผน

โทร. ๐-๔๓๕๐-๑๕๐๙ ต่อ ๑๐๑

โทรสาร ๐-๔๓๕๐-๑๕๐๙ ต่อ ๑๐๘

“ ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม ”



ที่ รอ ๘๖๑๐๑ / ว ๓๒๓

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร
ถนนปัทมานนท์ หมู่ที่ ๑
ต. ศรีโคตร อ. จตุรพักตรพิมาน
จ. ร้อยเอ็ด ๔๕๑๘๐

๗ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ประชาสัมพันธ์การจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เรียน

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด
๒. แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร ได้ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีและประกาศให้ประชาชนได้รับทราบ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร จึงขอส่งแผนพัฒนาดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งได้มีการประกาศใช้เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและตอบสนองความต้องการของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ มาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิพล บุญวงศ์ษา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร

สำนักปลัด อบต.

งานนโยบายและแผน

โทร. ๐-๔๓๕๐-๑๕๒๙ ต่อ ๑๐๑

โทรสาร ๐-๔๓๕๐-๑๕๒๙ ต่อ ๑๐๘

“ ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม ”