

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ชื่อหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร

๑.แผนบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ส่วนงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑.	การดำเนินการบรรจุ และแต่งตั้งพนักงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ – ก.ย. ๒๕๖๘	สำนักปลัด	-
๒.	การดำเนินการเลื่อน ระดับพนักงานใน หน่วยงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ – ก.ย. ๒๕๖๘	สำนักปลัด	-

๒.แผนบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ส่วนงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำ หนดโครงสร้างและกรอบ อัตรากำลังที่ รองรับ ภารกิจของ หน่วยงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ – ก.ย. ๒๕๖๘	สำนักปลัด	
	๒. จัดทำและดำเนินการ สรรหาข้าราชการ และ พนักงานจ้าง ท้นต่อการ เปลี่ยนแปลง หรือ ทดแทนอัตรากำลังที่ ลาออก หรือโอนย้าย	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ – ก.ย. ๒๕๖๘	สำนักปลัด	
	๓. รับสมัครคัดเลือก สรร หาคนดีคนเก่งเพื่อ ปฏิบัติงานตามภารกิจ ของหน่วยงานเพื่อบรรจุ แต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอนย้าย	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ – ก.ย. ๒๕๖๘	สำนักปลัด	

	พนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือประกาศรับสมัครบุคคล เพื่อเปลี่ยนสาย งานที่สูงขึ้น				
	๕. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ – ก.ย. ๒๕๖๘	สำนักปลัด	
	๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปีและ ดำเนินการตามแผนฯ/นโยบายฯให้สอดคล้อง ตามความจำเป็น	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ – ก.ย. ๒๕๖๘	สำนักปลัด	
	๒. กิจกรรมการประชุมเพื่อเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ของ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ – ก.ย. ๒๕๖๘	สำนักปลัด	
	๓. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ – ก.ย. ๒๕๖๘	สำนักปลัด	
	๑. ดำเนินการประเมินข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และลูกจ้าง ตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ใน ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ – ก.ย. ๒๕๖๘	สำนักปลัด	
	๒. จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ – ก.ย. ๒๕๖๘	สำนักปลัด	
	๑. แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และ ข้อบังคับของ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ – ก.ย. ๒๕๖๘	สำนักปลัด	

	องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร ว่าด้วย จรรยาบรรณข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น				
	๒. ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานให้แก่ ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่าง เป็นธรรม ไม่เลือก ปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กักเก็บ ติดตาม และ ดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ ปฏิบัติงานตาม หลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมาย ที่	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ – ก.ย. ๒๕๖๘	สำนักปลัด	
	๓. ส่งเสริมให้บุคลากร ปฏิบัติงานตาม แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตขององค์การ บริหารส่วนตำบลศรีโคตร ปี ๒๕๖๕ – ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ – ก.ย. ๒๕๖๘	สำนักปลัด	
	๑. จัดให้มีการพัฒนา คุณภาพชีวิตที่ดีบุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการ ทำงาน ด้านความ ปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมใน การ ทำงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ – ก.ย. ๒๕๖๘	สำนักปลัด	