



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งานนโยบายและแผน
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร
อำเภอจตุรพักตรพิมาน
จังหวัดร้อยเอ็ด

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน ซึ่งเป็นการแสดงการใช้จ่ายเงินตามจริงของงบประมาณรายจ่ายประจำปีทั้งหมด ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล อีกทั้งมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น เพื่อเป็นการลดความซ้ำซ้อนของโครงการให้เกิดการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่น ๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในการดำเนินการในปีงบประมาณนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร จึงได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อการ
พัฒนาท้องถิ่น จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน เพื่อความสะดวกในการประสานงาน/โครงการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร
กันยายน ๒๕๖๕

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน	๑
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน	๒
๑.๔ ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน	๒

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	๔
๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ	๗

ส่วนที่ 1

บทนำ

ส่วนที่ 1

บทนำ

1.1 ลักษณะแผนการดำเนินงาน

“แผนการดำเนินงาน” ที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 นั้น มิใช่การจัดทำแผนพัฒนา แต่เป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงานโครงการกิจกรรมที่ดำเนินงานจริงทั้งหมดในพื้นที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาในพื้นที่การดำเนินการ

แผนการดำเนินงาน เป็นแผนต่อเนื่องมาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี กล่าวคือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการต่าง ๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี มาจัดทำแผนการดำเนินงาน เพื่อเป็นตัวกำหนดทิศทางในการดำเนินงาน ให้ตรงเป้าหมายและสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในพื้นที่

ดังนั้น แผนการดำเนินงาน จึงมีลักษณะกว้าง ดังต่อไปนี้

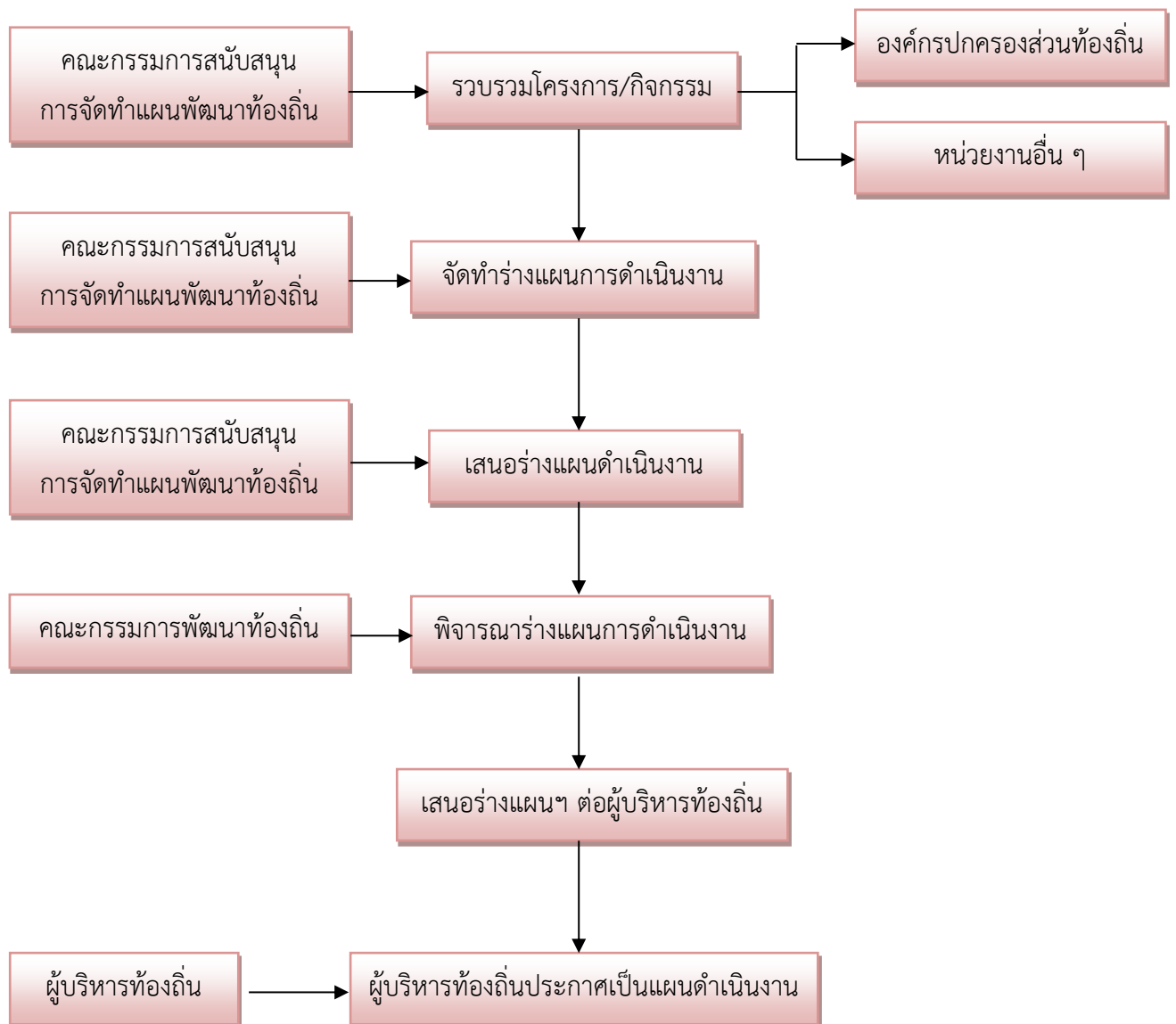
- 1) เป็นเอกสารที่ต่อเนื่องจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี และงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566
- 2) เป็นเอกสารที่แสดงทิศทางช่วงเวลาดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่ชัดเจน
- 3) เป็นเอกสารที่แสดงโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่ดำเนินการพัฒนาจริง ๆ
- 4) เป็นเอกสารที่ช่วยควบคุมการดำเนินงานตามโครงการ/แผนพัฒนาต่าง ๆ

1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 27 แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลางส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น เพื่อให้ทราบถึงการดำเนินงาน/แผนงาน/โครงการที่เกิดขึ้นจริง โดยมีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- 1) เพื่อให้ทราบถึงเป้าหมาย รายละเอียด กิจกรรม งบประมาณที่ใช้ดำเนินการที่ชัดเจน
- 2) เพื่อรวบรวมข้อมูลของทุกหน่วยงานที่เข้ามาดำเนินการในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) เพื่อแสดงถึงการชี้แจง แนวทาง การดำเนินงานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีมาใช้ในการดำเนินการ
- 4) เพื่อเปรียบเทียบระหว่างการนำแผนงาน/โครงการ กิจกรรม ที่นำมาปฏิบัติจริง
- 5) เพื่อชี้ให้เห็นการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นและงานอื่น ๆ อย่างชัดเจน
- 6) เพื่อสะดวกในการติดตามและประเมินผลของแผนพัฒนาท้องถิ่น
- 7) เพื่อเป็นประโยชน์ในการแก้ไข เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น
- 8) เพื่อแสดงถึงกิจกรรมที่เกิดขึ้นจริง และสามารถรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเพิ่มเติมต่อไป

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



1.3 ขั้นตอนในการจัดทำแผน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 27 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนดังนี้

- 1) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำร่างแผน การดำเนินงาน โดยพิจารณาแผนงาน/โครงการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานต่าง ๆ
- 3) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
- 4) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ความเห็นชอบ
- 5) เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว ให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงานโดยให้ปิดประกาศแผนดำเนินงานภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน

1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- 1) ได้รับถึงรายละเอียด กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจน
- 2) สะดวกต่อการตรวจสอบ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
- 3) สามารถทราบถึงระยะเวลา งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดเพื่อประโยชน์สูงสุด
- 4) เพื่อสะดวกในการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 5) สามารถรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนได้รับทราบถึงแผนงาน/โครงการที่เกิดขึ้นจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) สามารถใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผน/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายในอนาคต
- 7) แสดงความสามารถ ศักยภาพ ที่ตอบสนองความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่น
- 8) ทราบถึงสถานการณ์ในอนาคตว่าจะดำเนินการอย่างไร

ส่วนที่ 2

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

แบบ ผด.01

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร อำเภोजตุรพักตรพิมาน จังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ
1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
1.1 แนวทางการพัฒนาการคมนาคมและการขนส่ง					
1.1.1 โครงการถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต	0	0	0	0	กองช่าง
1.1.2 โครงการถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและวางท่อระบายน้ำ	4	23.53	626,700	41.32	กองช่าง
1.1.3 โครงการถนนหินคลุกดิน กรวด ถนนดินและถนนลูกรัง	3	17.65	286,900	18.38	กองช่าง
1.2 โครงสร้างพัฒนาแหล่งน้ำ-ระบบประปา					
1.2.1 พัฒนาแหล่งน้ำ	0	0	0	0	กองช่าง
1.2.2 ระบบประปา	1	5.88	10,000	0.07	กองช่าง
1.3 พัฒนาสาธารณูปโภค-สาธารณูปการ					
1.3.1 ก่อสร้างปลูกสร้างและซ่อมแซม	6	35.29	334,000	21.91	กองช่าง
1.3.2 ไฟฟ้าและแสงสว่าง	3	17.65	270,000	17.93	กองช่าง
รวม	17	100.00	1,527,600	100.00	
2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการลงทุนและการท่องเที่ยว					
2.1 แนวทางการส่งเสริมการลงทุนและการท่องเที่ยว	-	-	-	-	กองการศึกษา
2.2 แนวทางการพัฒนาด้านการส่งเสริมการลงทุนและการท่องเที่ยว	-	-	-	-	กองการศึกษา
รวม	-	-	-	-	
3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม					
3.1 แนวทางส่งเสริมการศึกษาพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในท้องถิ่น	4	50.00	766,775	79.32	สป.,สวัสดิการสังคม
3.2 แนวทางส่งเสริมและสนับสนุนงานด้านกีฬาและนันทนาการ	3	37.50	100,000	10.34	กองการศึกษา
3.3 การฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น	1	12.50	100,000	10.34	กองการศึกษา
รวม	8	100.00	966,775	100.00	

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ
4.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ					
4.1 แนวทางการพัฒนาด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนฯ	-	-	-	-	กองการศึกษา
4.2 แนวทางการบริหารจัดการความยากจน	3	100	35,000	100	กองส่งเสริม การเกษตร
รวม	3	100	35,000	100	
5.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม ส่งเสริมคุณภาพชีวิต สิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข					
5.1 แนวทางการจัดสวัสดิการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	14	60.87	9,513,686	97.91	สป.,สวัสดิการ, เกษตร
5.2 แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	1	4.35	10,000	0.11	สำนักปลัด
5.3 แนวทางการเสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	3	13.03	118,000	1.22	สำนักปลัด
5.4 แนวทางการปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมของชุมชน	2	8.70	40,000	0.43	กองส่งเสริม การเกษตร
5.5 แนวทางการพัฒนาการจัดการขยะมูลฝอย	1	4.35	10,000	0.11	กองส่งเสริม การเกษตร
5.6 แนวทางการป้องกันและระงับโรค	1	4.35	20,000	0.11	กองการศึกษา
5.7 แนวทางการพัฒนาด้านสาธารณสุข	1	4.35	10,000	0.11	กองการศึกษา
5.8 แนวทางการพัฒนาด้านสุขภาวะ	-	-	-	-	กองการศึกษา
รวม	23	100.00	80,000	100.00	

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ
6.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร					
6.1 แนวทางการพัฒนาด้านบุคลากร	8	53.33	19,145,805	90.77	สป.,คลัง,ช่าง, ศึกษา,สวัสดิการ, เกษตร
6.2 แนวทางการพัฒนาขีดความสามารถในการให้บริการประชาชน และปฏิบัติงาน	5	33.33	145,000	0.68	สป.,คลัง,ช่าง, ศึกษา,สวัสดิการ, เกษตร
6.3 แนวทางการพัฒนาอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ และสถานที่ปฏิบัติราชการ	2	13.34	1,801,801	8.55	สป.,คลัง,ช่าง, ศึกษา,สวัสดิการ, เกษตร
รวม	15	100.00	21,092,600	100.00	

แบบ ผด.02

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร อำเภोजตุรพักตรพิมาน จังหวัดร้อยเอ็ด

[illegible]

3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

[illegible]

[illegible]

4.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ

[illegible]

2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาสังคม ส่งเสริมคุณภาพชีวิต สิ่งแวดล้อมและสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	5.1 การจัดสวัสดิการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต																
1	โครงการสนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	สนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประมาณ 650-850 คน	6,486,000	หมู่ที่ 1-9	กองสวัสดิการสังคม												→
2	โครงการสนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้พิการ	สนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้พิการ ประมาณ 250-300 คน	1,968,000	หมู่ที่ 1-9	กองสวัสดิการสังคม												→
3	โครงการสนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	สนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ประมาณ 3 คน	18,000	หมู่ที่ 1-9	กองสวัสดิการสังคม												→
4	สมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลศรีโคตร	สนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลศรีโคตร	30,000	หมู่ที่ 1-9	กองสวัสดิการสังคม				→								
5	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการผู้ด้อยโอกาสและผู้ป่วยเอดส์	สงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาส รายได้น้อย ไร้ที่พึ่ง ผู้พิการและผู้ป่วยเอดส์	5,000	หมู่ที่ 1-9	กองสวัสดิการสังคม	→											→
6	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	5,000	อบต.ศรีโคตร	สำนักปลัด							→					
7	โครงการวันท้องถิ่นไทย	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันท้องถิ่นไทย	5,000	อบต.ศรีโคตร	สำนักปลัด				→								
8	โครงการ อบต. สัจจร พบประชาชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ อบต. สัจจร พบประชาชน	10,000	อบต.ศรีโคตร	สำนักปลัด				→								

[illegible]

[illegible]

[illegible]

6.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร

[illegible]

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566							
						ต.ค	พ.ย.	ธ.ค	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค	ส.ค
	2. พัฒนาขีดความสามารถในการให้บริการประชาชนและปฏิบัติงาน															
	2.1 พัฒนาระบบงานจัดเก็บรายได้															
1	โครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	15,000	อบต.ศรีโคตร	กองคลัง											
2	โครงการภาษีสัญจร	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการภาษีสัญจรในเขตตำบล	10,000	อบต.ศรีโคตร	กองคลัง											
	2.2 พัฒนาระบบงานการประชาคม															
1	โครงการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นของอปท.	10,000	อบต.ศรีโคตร	สำนักปลัด											
	2.3 พัฒนาบริการประชาชน															
1	อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท.	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเกี่ยวกับศูนย์ปฏิบัติการฯ	10,000	ทต.ดงแดง	สำนักปลัด											
	2.4 เพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันสาธารณภัย															
1	โครงการเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานให้แก่ อปพร.	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานให้แก่ อปพร.	10,000	อบต.ศรีโคตร	สำนักปลัด											
2	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ อปท.	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ อปท.	20,000	อบต.ศรีโคตร	สำนักปลัด											

[illegible]

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 27 แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลางส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 และเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติ ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตรเรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายทินกร พุทธลา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล

ที่ รอ ๘๖๑๐๑ / ๒๕๖๕

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร

เรื่องเดิม

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน ซึ่งเป็นการแสดงการใช้จ่ายเงินตามจริงของงบประมาณรายจ่ายประจำปีทั้งหมดตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบล อีกทั้งมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น เพื่อเป็นการลดความซ้ำซ้อนของโครงการให้เกิดการประสานกับบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่น ๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน / โครงการในการดำเนินการในปีงบประมาณนี้

ข้อเท็จจริง

งานนโยบายและแผน องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อความสะดวกในการประสานงาน/โครงการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

(ลงชื่อ)

(นางไสภาวดี อนันต์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

(นายบุรินทร์ ดวงวิไล)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น ปลัด อบต.

(ลงชื่อ)

(นายรัชพล สิทธิสาร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็น นายก อบต.

(ลงชื่อ)

(นายทินกร พุทธิลา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร



ที่ รอ ๘๖๑๐๑ / ๕๐๖

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร
ถนนปัทมานนท์ หมู่ที่ ๑
ต. ศรีโคตร อ. จตุรพักตรพิมาน
จ. ร้อยเอ็ด ๔๕๑๘๐

๖ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายอำเภอจตุรพักตรพิมาน

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด
๒. แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร ได้ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีและประกาศให้ประชาชนได้รับทราบ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร จึงขอส่งแผนพัฒนาดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้มีการประกาศใช้เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและตอบสนองความต้องการของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตรได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายทินกร พุทธลา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร

สำนักปลัด อบต.

งานนโยบายและแผน

โทร. ๐-๔๓๕๐-๑๕๐๙ ต่อ ๑๐๑

โทรสาร ๐-๔๓๕๐-๑๕๐๙ ต่อ ๑๐๘

..... ปลัด อบต.

..... รองปลัด อบต.

.....

“ ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม ”



ที่ รอ ๘๖๑๐๑ / ว ๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร
ถนนปัทมานนท์ หมู่ที่ ๑
ต. ศรีโคตร อ. จตุรพักตรพิมาน
จ. ร้อยเอ็ด ๔๕๑๘๐

๖ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ประชาสัมพันธ์การจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ - ๙

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด
๒. แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ตัวขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร ได้ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีและประกาศให้ประชาชนได้รับทราบ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร จึงขอส่งแผนพัฒนาดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้มีการประกาศใช้เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและตอบสนองความต้องการของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ มาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายทินกร พุทธลา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร

สำนักปลัด อบต.

งานนโยบายและแผน

โทร. ๐-๔๓๕๐-๑๕๒๙ ต่อ ๑๐๑

โทรสาร ๐-๔๓๕๐-๑๕๒๙ ต่อ ๑๐๘

“ ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม ”

พิมพ์/ทาน