

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. การวางแผนกำลังคน

ประเด็นดำเนินการ	สิ่งที่องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตรได้ดำเนินการแล้ว
แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖	- มีการรายงานข้อมูลบุคลากรในเชิงสถิติต่อผู้บริหาร เป็นประจำทุกปีงบประมาณ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการบริหารทรัพยากรบุคคล

๒. การสรรหาคนดี คนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน และการบรรจุแต่งตั้งบุคลากร

ประเด็นดำเนินการ	สิ่งที่องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตรได้ดำเนินการแล้ว
การสรรหาบุคลากร	- มีการประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างและมีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
การบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างของพนักงานส่วนตำบล	- มีการขอใช้บัญชีในการบรรจุแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ ในตำแหน่งว่างตามที่คณะกรรมการกลางสอบแข่งขัน (กสอ.) ได้ดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น - มีการสรรหาพนักงานจ้างตามที่คณะกรรมการสรรหาการจ้างเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานส่วนตำบลศรีโคตร

๓. การพัฒนาบุคลากร (การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ)

ประเด็นดำเนินการ	สิ่งที่องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตรได้ดำเนินการแล้ว
แผนพัฒนาบุคลากร	- มีแผนพัฒนาพนักงานบุคลากรและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

๔. การพัฒนาคุณภาพชีวิต

ประเด็นดำเนินการ	สิ่งที่องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตรได้ดำเนินการแล้ว
๑. สภาพแวดล้อมในการทำงาน	๑. มีการจัดพื้นที่ใช้งานอย่างชัดเจน โดยแบ่งเป็นพื้นที่เพื่อการปฏิบัติงาน การจัดเก็บวัสดุ/วัสดุเหลือใช้พื้นที่สำหรับรับประทานอาหาร/ดื่ม น้ำ ๒. สภาพของหน้าต่าง ประตู ชั้นบันได ราวบันได อยู่ในสภาพดีและสะอาด ๓. อุปกรณ์และหลอดไฟตามที่ต่างๆ อยู่ในสภาพดีและสะอาด ๔. ตู้เก็บเอกสารหรือชั้นวางอยู่ในสภาพดีและสะอาด ติดป้ายแสดงประเภทเอกสารหรือสิ่งที่จัดเก็บ ๕. ห้องน้ำได้มาตรฐานสาธารณะ เช่น มีการระบายอากาศ แสงสว่างเพียงพอไม่มีกลิ่น ไม่สกปรก ๖. การเดินสายไฟเป็นระบบระเบียบ สายไฟอยู่ม่นสภาพดีและปลอดภัย ๗. วัสดุอุปกรณ์ รถยนต์ อยู่มรสภาพดี ๘. มีถัง/อุปกรณ์ดับเพลิงที่ไม่หมดอายุพร้อมใช้งาน และติดตั้งอยู่ในตำแหน่งที่สามารถนำมาใช้ได้ทันที ๙. มีที่รองรับมูลฝอยเพียงพอ มีฝาปิดมิดชิด ๑๐. มีตู้ยาชุดปฐมพยาบาล

๕. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ประเด็นดำเนินการ	สิ่งที่องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตรได้ดำเนินการแล้ว
ระบบการบริหาร การประเมินผลการปฏิบัติงาน	- มีการจัดทำข้อตกลงการประเมินในรูปแบบประเมิน ส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ในเดือนแรกของรอบการประเมิน และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองโดยมีการประชุมพิจารณาและบันทึกความเห็นในรูปแบบประเมิน

๕. การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน

ประเด็นดำเนินการ	สิ่งที่องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตรได้ดำเนินการแล้ว
การส่งเสริมจริยธรรมให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	๑. มีการนำประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมมาใช้บังคับกับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ๒. จัดทำประกาศจริยธรรมของหน่วยงาน ๓. จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานตามประกาศจริยธรรม ๔. ส่งเสริมให้มีการดำเนินการกิจกรรม/โครงการตามประกาศจริยธรรม ๕. มีกิจกรรม/โครงการ ตามประกาศจริยธรรม
การรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย	- มีกิจกรรมการเสริมสร้างและพัฒนาให้ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นรักษาวินัย