



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และรายละเอียดแนวทาง/มาตรการเพื่อขับเคลื่อนส่งเสริมคุณธรรมและ
ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร

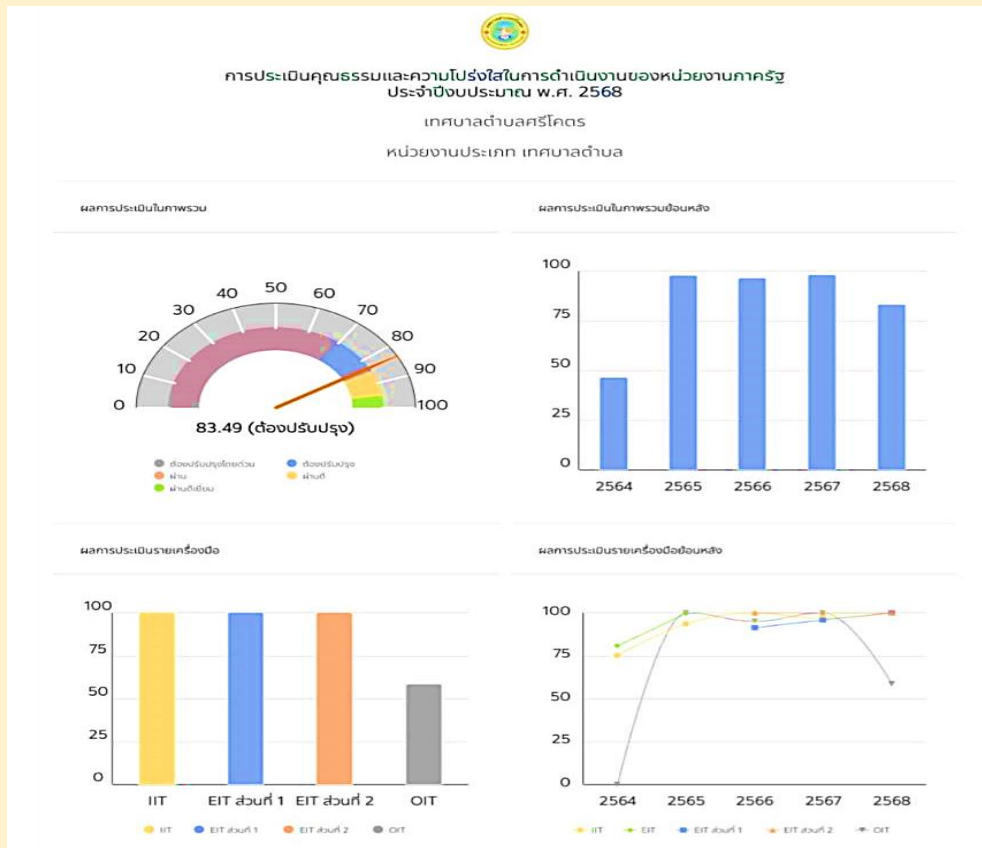
อำเภอจตุรพักตรพิมาน จังหวัดร้อยเอ็ด

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโคตร

1. ผลการประเมินของหน่วยงาน

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของเทศบาลตำบลศรีโคตร พบว่าคะแนนภาพรวมอยู่ที่ 83.49 คะแนน อยู่ในระดับ ต้องปรับปรุง ซึ่งไม่บรรลุค่าเป้าหมาย ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ คือ มีผลการประเมินรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ที่มีค่าคะแนน ต่ำกว่า 85 คะแนน โดยรายละเอียดสรุปผลคะแนนการประเมินจำแนกตามเครื่องมือและตัวชี้วัด ดังภาพ



ภาพที่ 1 คะแนนภาพรวม

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2568



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2568

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00
2	การใช้งบประมาณ	99.78
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	100.00
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
6	คุณภาพการดำเนินงาน	100.00
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	100.00
8	การปรับปรุงการทำงาน	100.00
9	การเปิดเผยข้อมูล	57.50
10	การป้องกันการทุจริต	60.00

ภาพที่ 2 คะแนนรายตัวชี้วัด

2.สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตารางที่ 1 สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

แบบ	ลำดับ	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
IIT	1	การปฏิบัติหน้าที่	100
	2	การใช้งบประมาณ	๙๙.๗๘
	3	การใช้อำนาจ	100
	4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	100
	5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100
EIT	6	คุณภาพการดำเนินงาน	100
	7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	100
	8	การปรับปรุงการทำงาน	100
OIT	9	การเปิดเผยข้อมูล	๕๗.๕๐
	10	การป้องกันการทุจริต	๖๐

3.การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการ ของเทศบาลตำบลศรีโคตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ซึ่งสามารถจำแนกได้ตามเครื่องมือและตัวชี้วัดดังตารางที่ 1 มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละเครื่องมือ และตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง และจุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่จะต้องพัฒนาดังต่อไปนี้

3.1 แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

(1) **ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๑๐๐ คะแนน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อ ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่น ในหน่วยงานของตนเอง ใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตาม ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด สะท้อนให้เห็นว่า จุดแข็งของการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานเป็นไปหลักมาตรฐาน อย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด โดยไม่มีจุดอ่อน

(2) **ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๙๙.๗๘ คะแนน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์ เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงาน อย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ ตนเองหรือพวกพ้อง หรือการเบิกจ่ายเงินอย่างไม่ถูกต้อง ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุ ด้วย สะท้อนให้เห็นว่า

จุดแข็ง

หน่วยงานมีการบริหารงบประมาณอย่างโปร่งใส คุ้มค่า และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของทางราชการ บุคลากรส่วนใหญ่รับรู้ว่าจะไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณอันเป็นเท็จ และไม่พบการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อเอื้อ ประโยชน์แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดเป็นพิเศษ ส่งผลให้หน่วยงานได้รับคะแนนในระดับสูงมาก

จุดอ่อนหรือข้อที่ควรพัฒนา

แม้ว่าผลการประเมินจะอยู่ในระดับดีเยี่ยม แต่หน่วยงานควรรักษามาตรฐานการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยเพิ่ม การสื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และผลการดำเนินงานด้าน งบประมาณให้บุคลากรทุกระดับได้รับทราบอย่างทั่วถึง รวมทั้งส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการติดตาม ตรวจสอบ และ เสนอแนะการใช้งบประมาณ เพื่อสร้างความโปร่งใสและความเชื่อมั่นให้เกิดขึ้นอย่างยั่งยืนต่อไป

(3) **ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๑๐๐ คะแนน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อ ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา ในหน่วยงานของตนเอง ใน ประเด็นที่มีการสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัว ของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยัง ประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคล เช่น การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ที่อาจมีการ เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง หรือมีพฤติกรรมการให้หรือ รับสินบน เห็นได้ว่า

จุดแข็ง

ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชามีการใช้อำนาจตามขอบเขตหน้าที่ราชการอย่างเหมาะสม โปร่งใส และเป็นธรรม ไม่พบ พฤติกรรมการใช้อำนาจในทางมิชอบ การสั่งการในเรื่องส่วนตัว หรือการแสวงหาผลประโยชน์จากตำแหน่งหน้าที่ รวมทั้งกระบวนการบริหารงานบุคคลเป็นไปตามหลักคุณธรรมและความเสมอภาค ส่งผลให้บุคลากรมีความเชื่อมั่น ต่อองค์กรในระดับสูงมาก

จุดอ่อนหรือข้อที่ควรพัฒนา

แม้ว่าผลการประเมินจะอยู่ในระดับดีเยี่ยมและไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ แต่หน่วยงานควรรักษามาตรฐานการปฏิบัติงานดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง โดยส่งเสริมความรู้ด้านจริยธรรมและการป้องกันการทุจริตแก่บุคลากรทุกระดับอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งพัฒนาระบบการกำกับติดตามและการรับฟังความคิดเห็นของบุคลากร เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส เป็นธรรม และปราศจากการใช้อำนาจโดยมิชอบอย่างยั่งยืนต่อไป

(4) **ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๑๐๐ คะแนน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายใน หน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างถูกต้องให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ ซึ่งควรจะต้องส่งเสริมให้การใช้ทรัพย์สินของราชการ เป็นไปอย่างถูกต้อง มีความสะดวก และการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว เห็นได้ว่า

จุดแข็ง

หน่วยงานมีการกำหนดแนวทาง ระเบียบ และขั้นตอนการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ชัดเจน บุคลากรรับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด มีการควบคุม กำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ไม่ปรากฏพฤติกรรมการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่บุคลากรในองค์กรว่าการบริหารจัดการทรัพย์สินของหน่วยงานเป็นไปอย่างโปร่งใสและคุ้มค่า

จุดอ่อนหรือข้อที่ควรพัฒนา

แม้ว่าผลการประเมินจะอยู่ในระดับดีเยี่ยมและไม่พบข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญ แต่หน่วยงานควรรักษามาตรฐานการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยมีการประชาสัมพันธ์แนวทางการยืมและการใช้ทรัพย์สินของราชการให้บุคลากรรับทราบอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งพัฒนาระบบติดตาม ตรวจสอบ และจัดทำทะเบียนควบคุมทรัพย์สินให้เป็นปัจจุบัน เพื่อป้องกันความเสี่ยงในการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ และเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของทางราชการให้เกิดความยั่งยืนต่อไป

(5) **ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๑๐๐ คะแนน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้าน ทุจริตอย่างจริงจัง และความพยายามของหน่วยงานในการป้องกันการทุจริต โดยการจัดทำมาตรการภายในหน่วยงาน ที่มีประสิทธิภาพ รวมไปถึง การส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจังเมื่อพบว่ามีเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานกระทำผิด เห็นได้ว่า

จุดแข็ง

ผู้บริหารของหน่วยงานแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานอย่างชัดเจน ให้ความสำคัญกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างต่อเนื่อง มีการกำหนดมาตรการและแนวทางป้องกันการทุจริตภายในองค์กรที่ชัดเจน ตลอดจนส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังและแจ้งเบาะแสการทุจริต ส่งผลให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส มีคุณธรรม และได้รับความไว้วางใจจากบุคลากรภายในหน่วยงานในระดับสูงสุด

จุดอ่อนหรือข้อที่ควรพัฒนา

แม้ว่าผลการประเมินจะอยู่ในระดับดีเยี่ยมและไม่พบข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญ แต่หน่วยงานควรรักษามาตรฐานการดำเนินงานดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง โดยส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและจริยธรรมของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ พัฒนาช่องทางการร้องเรียนและการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมทั้งติดตามและประเมินผลมาตรการป้องกันการทุจริตอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเกิดความเชื่อมั่นต่อองค์กรอย่างยั่งยืนต่อไป.

3.2 แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

(6) **ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๑๐๐ คะแนน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ที่เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึง พฤติกรรมการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการให้บริการหรือปฏิบัติหน้าที่ เห็นได้ว่า

จุดแข็ง

หน่วยงานมีการให้บริการที่เป็นมาตรฐาน เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ รวดเร็ว และเป็นธรรมแก่ผู้รับบริการทุกกลุ่มโดยไม่เลือกปฏิบัติ มีการดำเนินงานตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดอย่างเคร่งครัด อีกทั้งไม่ปรากฏข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการเรียกรับผลประโยชน์หรือสินบนจากเจ้าหน้าที่ ส่งผลให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่น และมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของหน่วยงานในระดับสูงสุด

จุดอ่อนหรือข้อที่ควรพัฒนา

แม้ว่าผลการประเมินจะอยู่ในระดับดีเยี่ยมและไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ แต่หน่วยงานควรรักษามาตรฐานการให้บริการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง โดยพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการให้บริการประชาชน การสื่อสารและการอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งส่งเสริมการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากประชาชนเพื่อนำมาปรับปรุงการให้บริการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ตลอดจนรักษามาตรการป้องกันการทุจริต และการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจแก่ประชาชนอย่างยั่งยืนต่อไป.

(7) **ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๑๐๐ คะแนน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน สะท้อนให้เห็นว่า

จุดแข็ง

หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและผลการดำเนินงานผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอและหลากหลาย ทำให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก มีการประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อและการร้องเรียนที่ชัดเจน รวมทั้งเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถสอบถาม แสดงความคิดเห็น และรับข้อมูลข่าวสารได้อย่างรวดเร็ว ส่งผลให้ผู้รับบริการรับรู้ข้อมูลของหน่วยงานได้อย่างถูกต้องและเกิดความเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานในระดับสูง

จุดอ่อนหรือข้อที่ควรพัฒนา

แม้ว่าผลการประเมินจะอยู่ในระดับดีเยี่ยมและไม่พบข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญ แต่หน่วยงานควรรักษามาตรฐานการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง โดยพัฒนาช่องทางการสื่อสารออนไลน์ให้ทันสมัยและเข้าถึงประชาชนได้ทุกกลุ่มมากยิ่งขึ้น

เพิ่มการประชาสัมพันธ์ข้อมูลสำคัญเชิงรุก และติดตามประเมินผลการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ดียิ่งขึ้นในอนาคต.

(8) ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๑๐๐ คะแนน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และกระบวนการทำงาน ขั้นตอน วิธีการบริการ และการพัฒนาการให้บริการผ่านทางออนไลน์ ให้สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น รวมไปถึงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน ให้ดีขึ้น และเกิดความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น ซึ่งหน่วยงานควร

จุดแข็ง

หน่วยงานมีการพัฒนาระบบการทำงานและการให้บริการอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ไม่จำเป็น และส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการให้บริการ ทำให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานยังเปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและเสนอแนะแนวทางการพัฒนางาน ส่งผลให้การดำเนินงานมีความโปร่งใสและสอดคล้องกับความต้องการของประชาชน

จุดอ่อนหรือข้อที่ควรพัฒนา

แม้ว่าผลการประเมินจะอยู่ในระดับดีเยี่ยมและไม่พบข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญ แต่หน่วยงานควรรักษามาตรฐานการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยศึกษาความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำมาปรับปรุงระบบงานและบริการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมทั้งพัฒนาระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) ให้ครอบคลุมทุกภารกิจที่สามารถดำเนินการผ่านระบบออนไลน์ได้ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการและความโปร่งใสของหน่วยงานอย่างยั่งยืนต่อไป.

3.3 แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

(9) ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๕๗.๕๐ คะแนน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน 5 ประเด็น คือ (1) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การประชาสัมพันธ์ (2) การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ได้แก่ แผนการดำเนินงานและ งบประมาณ การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (3) การจัดซื้อจัดจ้าง (4) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล และประมวลจริยธรรม และการขับเคลื่อนจริยธรรม (5) การส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน และการดำเนินงานของหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานควร

จุดแข็ง

หน่วยงานมีการจัดทำเว็บไซต์และเผยแพร่ข้อมูลสำคัญของหน่วยงานให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ เช่น ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน ข่าวประชาสัมพันธ์ ภารกิจ อำนาจหน้าที่ และข้อมูลการดำเนินงานบางส่วน ซึ่งแสดงให้เห็น

ถึงความตั้งใจในการเปิดเผยข้อมูลและส่งเสริมความโปร่งใสในการบริหารงาน รวมทั้งมีการเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการประชาชนผ่านช่องทางออนไลน์อย่างต่อเนื่อง

จุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่ต้องพัฒนา

จากผลการประเมินพบว่า หน่วยงานยังมีข้อจำกัดในการเปิดเผยข้อมูลบางรายการตามเกณฑ์ OIT โดยเฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับแผนการดำเนินงานและงบประมาณ ผลการดำเนินงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รวมถึงข้อมูลด้านการส่งเสริมความโปร่งใสและการมีส่วนร่วมของประชาชน ซึ่งอาจเกิดจากการเผยแพร่ข้อมูลไม่ครบถ้วน ข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน หรือไม่สามารเข้าถึงได้จากหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

แนวทางการพัฒนา

หน่วยงานควรเร่งปรับปรุงเว็บไซต์ให้มีความสมบูรณ์และเป็นปัจจุบันมากยิ่งขึ้น โดยจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลตามตัวชี้วัด 0๑ - 0๒๐ ให้ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน พร้อมตรวจสอบความถูกต้องของลิงก์และเอกสารประกอบให้สามารถเข้าถึงได้จริง นอกจากนี้ ควรกำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามและปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์อย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งพัฒนาระบบการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพ เพื่อยกระดับความโปร่งใสในการดำเนินงานและเพิ่มคะแนนการประเมินในปีงบประมาณถัดไปให้สูงขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม.

(10) ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๖๐ คะแนน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและการประเมิน บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน 2 ประเด็น คือ (1) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ได้แก่ นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต (2) การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่ แผนป้องกันการทุจริต และมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญ ต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่ การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งหน่วยงานควร

จุดแข็ง หน่วยงานได้แสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมในการปฏิบัติงาน โดยมีการดำเนินกิจกรรมหรือมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตและการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ไม่ยอมรับการทุจริต รวมทั้งมีการจัดทำแผนหรือมาตรการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของผู้บริหารและบุคลากรในการยกระดับการบริหารงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

จุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่ต้องพัฒนา ผลการประเมินที่อยู่ในระดับ ๖๐ คะแนน แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานยังมีข้อจำกัดในการเปิดเผยข้อมูลตามเกณฑ์ 0๒๑ - 0๒๘ เช่น การเผยแพร่ประกาศและกิจกรรมตามนโยบาย No Gift Policy การรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายดังกล่าว การประเมินความเสี่ยงการทุจริต การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง การจัดทำแผนป้องกันการทุจริต ตลอดจนรายงานผลการดำเนินงานและมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสที่อาจยังไม่ครบถ้วนหรือไม่เป็นปัจจุบันตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

แนวทางการพัฒนา หน่วยงานควรเร่งทบทวนและปรับปรุงการจัดทำข้อมูลตามเกณฑ์ 0๒๑ - 0๒๘ ให้ครบถ้วนและถูกต้องตามองค์ประกอบที่กำหนด พร้อมเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวกและตรวจสอบได้ โดยเฉพาะการแสดงผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy การประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต การจัดทำและรายงานแผนป้องกันการทุจริต รวมถึงมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน นอกจากนี้ควรกำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามและปรับปรุงข้อมูลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริตมีความเป็นรูปธรรม โปร่งใส และสามารถยกระดับผลการประเมิน ITA ในปีถัดไปได้ด้วยมีประสิทธิภาพ

4. การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ

รายละเอียดแนวทาง/มาตรการเพื่อขับเคลื่อนส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ตัวชี้วัด	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
1.การปฏิบัติหน้าที่	- มาตรการปรับปรุงคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ	-ควรมีการปรับปรุงการระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หรือคู่มือการให้บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อและประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือเป็นปฏิบัติโดยเคร่งครัด	1.จัดทำปรับปรุงคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะเวลา ให้ชัดเจน 2.แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในให้รับทราบ 3.เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานลงในช่องทางการติดต่อภายในหน่วยงานทุกชนิด ยกตัวอย่างเช่น เว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	งานบุคลากรบุคคลสำนักปลัด	1 ตุลาคม 2568 ถึง 30 กันยายน 2569
2.การใช้งบประมาณ	- มาตรการการเผยแพร่ข้อมูลงบประมาณ และการใช้จ่ายงบประมาณ	-ควรต้องมีการปรับปรุงประชาสัมพันธ์แผนการใช้งบประมาณประจำปี เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและสามารถติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณได้ รวมทั้ง ควรเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณด้วย	1.จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสร้างการรับรู้แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาวัสดุ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างเปิดเผย 2.ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีผ่านทางช่องทางการติดต่อของสำนักงานและปรับปรุงข้อมูลอยู่เสมอ เพื่อให้บุคลากรภายในและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ	งานพัสดุ/กองคลัง	1 ธันวาคม 2568 ถึง 31 มกราคม 2569

ตัวชี้วัด	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ
3.การใช้ อำนาจ	- มาตรการกำหนดหลักเกณฑ์ การประเมินผลการปฏิบัติงาน รายบุคคลที่เชื่อมโยงกับผล การปฏิบัติงานขององค์กร - มาตรการใช้อำนาจหน้าที่ ให้เป็นไปตามหลักธรรมา ภิบาลของการบริหารกิจ การบ้านเมืองที่ดี(Good Governance)	- ควรมีการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากร บุคคลและแผนพัฒนาบุคลากร ให้ชัดเจนและ เปิดเผยพร้อมเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าไปมี ส่วนรวมในกระบวนการ รวมทั้งจัดให้มีการ ออกคำสั่ง อนุญาต อนุมัติ ในภารกิจของ หน่วยงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในและ ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ	1.กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงานรายบุคคลที่เชื่อมโยงกับ ผลการปฏิบัติงานขององค์กร 2.ออกคำสั่ง อนุญาต อนุมัติ ในภารกิจ ของหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักธรรม มาภิบาล 3.ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในและ บุคคลภายนอก ได้รับทราบถึงแนว ทางการปฏิบัติงานตามระเบียบ	งานบุคลากร บุคคล สำนักปลัด	ครั้งที่ 1 31 มีนาคม 2569 ครั้งที่ 2 30 กันยายน 2568
4.การใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ	-มาตรการการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ	- ควรมีการจัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติในการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ ซึ่งระบุขั้นตอนและ แนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทาง ราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ	1.จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติ และ ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการขออนุญาต เพื่อยืมทรัพย์สินของราชการในรูปแบบที่ กระชับเข้าใจง่าย 2. ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายใน หน่วยงานได้รับทราบและถือปฏิบัติ	งานพัสดุ/ กองคลัง	เดือน มกราคม 2569
5.การแก้ไข ปัญหาการ ทุจริต	-มาตรการเสริมสร้างจิตสำนึก ที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อ หน้าที่ การแยกแยะระหว่าง ผลประโยชน์ ส่วนตนและ ผลประโยชน์ส่วนรวม	- ควรมีการจัดอบรม/สัมมนาเสริมสร้าง จิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี รู้จัก แยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและ ผลประโยชน์ส่วนรวม	1.จัดกิจกรรมในรูปแบบต่างๆ อาทิ การ ประชาสัมพันธ์/การฝึกอบรม/การ สัมมนา เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีใน การรับผิดชอบต่อหน้าที่ การ แยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวม หรือการ เสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ ของรัฐที่ดี	งานบุคลากร บุคคล สำนักปลัด	เดือน ธันวาคม 2568

ตัวชี้วัด	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ
6.คุณภาพการดำเนินงาน	- มาตรการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ	- ควรจัดให้มีการปรับปรุงการบริการให้เกิดความโปร่งใสปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการทำงานให้ดียิ่งขึ้น และเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนรวมในการปรับปรุงการดำเนินการ เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ สร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยทำให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น	1. จัดทำการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ 2. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในให้รับทราบ 3. ประชาสัมพันธ์แนวทางให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ	สำนักปลัด	เดือน มกราคม 2569
7.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	- มาตรการยกระดับช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่'ข้อมูลข่าวสาร	- ควรพัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายและมีประสิทธิภาพสะดวกรวดเร็ว ไม่ซับซ้อน และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	1. จัดทำโครงการอบรมแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องภายในหน่วยงาน 2. ติดต่อวิทยากรเพื่อนำมาอบรมแก่เจ้าหน้าที่ 3. ติดตามความก้าวหน้า การดำเนินงาน และรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ	สำนักปลัด	เดือน มีนาคม 2569
8.การปรับปรุงระบบการทำงาน	- มาตรการส่งเสริมการมีส่วนร่วมปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ	ควรส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ	1. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการบริการของหน่วยงาน 2. เพิ่มช่องทางการแสดงความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ในช่องทางการติดต่อทุกชนิด	สำนักปลัด	ตลอดทั้งปี งบประมาณ 2569

ตัวชี้วัด	มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ
9.การเปิดเผย ข้อมูล	- มาตรการปรับปรุงการ ดำเนินงานตามแบบวัดการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	- ควรจัดให้มีการตั้งคณะทำงาน ITA เพื่อแบ่ง งานผู้รับผิดชอบอย่างเป็นระบบ และจัดให้มี การเปิดเผยข้อมูลสร้างการรับรู้ข้อมูลต่างๆ อย่างเปิดเผยเป็นปัจจุบัน พร้อมรับการ ตรวจสอบทุกภาคส่วนตลอดจนการจัดทำ รายงานผลอย่างสม่ำเสมอ	1.จัดทำคำสั่งมอบหมายงานเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องดำเนินการ 2.ติดตามความก้าวหน้า การดำเนินงาน และรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ 3.ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์	สำนักปลัด	จัดทำคำสั่ง แต่งตั้งตั้งแต่ เดือนเมษายน 2569 เป็นต้นไปจน สิ้นสุด ปีงบประมาณ ที่ดำเนินการ ประเมิน
10.การป้องกัน การทุจริต	- มาตรการส่งเสริมการ ป้องกันการทุจริต	- ควรจัดให้มีแนวทางป้องกันและมีระบบการ ติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่าง ชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงานด้วย	1. กำหนดแนวทางการป้องกันการทุจริต พร้อมกับประเมินความเสี่ยงและกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ 2.นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการ ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น 3.เผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบ และถือเป็นแนวปฏิบัติ	สำนักปลัด	ทั้งปี งบประมาณ 2569